

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Δεκεμβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **4403**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Γ2α/62505/ΣΧΕΤ. 87273 (1)

Ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων προσωπικού στο Γενικό Νοσοκομείο ΛΕΥΚΑΔΑΣ.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΥΓΕΙΑΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) της παρ. 5 του άρθρου 54 του ν. 4178/2013 «Αντιμετώπιση της Αυθαίρετης Δόμησης - Περιβαλλοντικό Ισοζύγιο και άλλες διατάξεις» (Α΄ 174), όπως ισχύει,

β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 (Α΄ 98).

2. Το υπ' αριθμ. 123/2016 π.δ. «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (Α΄ 208).

3. Το υπ' αριθμ. 125/2015 π.δ. «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 210).

4. Το υπ' αριθ 73/2015 π.δ. «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 116).

5. Την υπ' αριθμ. Υ25/06-10-2015 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Υγείας Παύλο Πολάκη» (Β΄ 2144).

6. Την υπ' αριθμ. Υ4α/οικ.39510/10-04-2012 κοινή υπουργική απόφαση «Οργανισμός του Γ.Ν. ΛΕΥΚΑΔΑΣ» (Β΄ 1158).

7. Την υπ' αριθμ. Υ4α/3327/67747/23-10-2012 κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση του Οργανισμού του Γ. Ν. ΛΕΥΚΑΔΑΣ» (Β΄ 3091).

8. Την υπ' αριθμ. 1200/01-08-2012 απόφαση της Διοικήτριας του Γ.Ν. Λευκάδας (Γ΄ 1283).

9. Την υπ' αριθμ. 5722/03-08-2017 απόφαση του Διοικητή της 6ης Υ.ΠΕ. Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων, Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας.

10. Το απόσπασμα πρακτικών της 8ης/17-07-2017 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. ΛΕΥΚΑΔΑΣ (θέμα 15ο).

11. Την απόφαση της 74ης Συνεδρίασης του ΚΕ.ΣΥ.ΠΕ. κατά την 25-09-2017 (θέμα 3.3.).

12. Το υπ' αριθμ. Βία/οικ. 81748/01-11-2017 έγγραφο του Προϊσταμένου της Γεν. Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας, από το οποίο προκύπτει η μη πρόκληση δαπάνης σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων προσωπικού, όπως αυτές προβλέπονται στο άρθρο 14 της υπ' αριθμ. Υ4α/οικ. 39510/10-04-2012 κοινή υπουργική απόφαση «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Λευκάδας» (Β΄ 1158), όπως αυτή ισχύει, μέσω κατάργησης και αντίστοιχης σύστασης θέσεων ως εξής:

1. Οργανικές θέσεις που καταργούνται:

α) δύο (2) κενές θέσεις του κλάδου ΔΕ Τεχνικού,

β) μία (1) κενή θέση του κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας και

γ) μία (1) κενή θέση του κλάδου ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού.

Ως εκ τούτου οι συγκεκριμένοι κλάδοι διαμορφώνονται ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ

Δέκα (10) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Επτά (7) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Δύο (2) θέσεις

2. Συνιστώνται οι παρακάτω οργανικές θέσεις:

α) Μία (1) θέση του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής, με ταυτόχρονη σύσταση του κλάδου και

β) Μία (1) θέση του κλάδου ΤΕ Πληροφορικής.

Ως εκ τούτου οι συγκεκριμένοι κλάδοι διαμορφώνονται ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ ΠΟΥ ΣΥΝΙΣΤΩΝΤΑΙ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	1
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	1

Κατά τα λοιπά το τροποποιούμενο άρθρο παραμένει ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Νοεμβρίου 2017

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός Υγείας	Διοικητικής Ανασυγκρότησης
ΠΑΥΛΟΣ ΠΟΛΑΚΗΣ	**ΟΛΓΑ ΓΕΡΟΒΑΣΙΛΗ**

Αριθ. απόφ. 2629 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης σε υπαλλήλους που έχουν οριστεί και ασκούν τα καθήκοντα ληξιάρχων του Δήμου Άργους - Μυκηνών, για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΓΟΥΣ - ΜΥΚΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 48 και 49 του ν. 43584/2007.

3. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α΄/16-12-2015.

4. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου (ΦΕΚ 3022 Β΄/1-9-2017).

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

6. Την αριθμ. 430 /21-11-2017 απόφαση Δ.Σ. περί ψήφισης του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2018.

7. Την υπ’ αριθμ. 27484/22-11-2017 βεβαίωση της Δ/νσης οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου μας, σύμφωνα με την οποία στον προϋπολογισμό του Δήμου μας, οικονομικού έτους 2018, στον ΚΑ 10.6012.002 υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση, ποσού 9.600,00 ευρώ, με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές Ληξιάρχου».

8. Την αριθμ. 291/2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Δ/σης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί ανάθεσης άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχων των Δημοτικών Ενοτήτων: Αχλαδοκάμπου, Λέρνας και Μυκηναίων του Δήμου μας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ-92/Γ΄/22-2-2011.

9. Την αριθμ. 1504/2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Δ/σης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί ανάθεσης άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχου στη Δημοτική Ενότητα Αλέας του δήμου μας που εκδόθηκε κατόπιν της αριθμ. 3787/7-2-2012 εγγράφου προτάσεως του Δημάρχου Άργους - Μυκηνών και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 863/Β/20-3-2012.

10. Την αριθμ. 1974/2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Δ/σης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί ανάθεσης άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχου στη Δημοτική Ενότητα Λυρκείας του δήμου μας που εκδόθηκε κατόπιν της αριθμ. 10780/28-3-2012 εγγράφου προτάσεως του Δημάρχου Άργους - Μυκηνών και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1218/Β΄/11-4-2012.

11. Την αριθμ. 28533/1805/2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Δ/σης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί ανάθεσης άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχων στη Δημοτική Ενότητα Ν. Κίου του δήμου μας που εκδόθηκε κατόπιν της αριθμ. 43831/30-11-2012 εγγράφου προτάσεως του Δημάρχου Άργους - Μυκηνών και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3498/Β΄/31-12-2012.

12. Την αριθμ. 10727/1359/2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Δ/σης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί ανάθεσης άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχου στη Δημοτική Ενότητα Κουτσοποδίου του δήμου μας που εκδόθηκε κατόπιν της αριθμ. 6788/26-2-2013 εγγράφου προτάσεως του Δημάρχου Άργους-Μυκηνών και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 717/Β/29-3-2013.

13. Την αριθμ. 100715/6397/2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Δ/σης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί ανάθεσης άσκησης καθηκόντων Ληξιάρχων στη Δημοτική Ενότητα Άργους του δήμου μας που εκδόθηκε κατόπιν της αριθμ. 38911/3-11-2014 εγγράφου προτάσεως του Δημάρχου Άργους-Μυκηνών και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3171/Β΄/26-11-2014.

14. Το αριθμ. 2699/31-12-2009 Φ.Ε.Κ. «περί καθορισμού ωρών υπερωριακής απασχόλησης σε Δ/κους υπαλλήλους ΟΤΑ, που εκτελούν καθήκοντα ληξιάρχου.

15. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2017 για την άσκηση των καθηκόντων Ληξιάρχων οι οποίες επιβάλουν την απασχόληση των ληξιάρχων πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας και κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και τα Σαββατοκύριακα για την διεκπεραίωση ληξιαρχικών γεγονότων, κυρίως θανάτων.

16. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 9.600,00 ευρώ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 10.6012.002 του προϋπολογισμού του Δήμου μας, οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2018, για τους οκτώ (8) υπαλλήλους του Δήμου μας που θα ασκούν καθήκοντα ληξιάρχου στις Δημοτικές Ενότητες: Αλέας, Άργους, Αχλαδοκάμπου, Κουτσοποδίου, Λέρνας, Λυρκείας, Μυκηναίων και Νέας Κίου, υπερωριακή εργασία με αμοιβή, δεδομένου ότι η άσκηση των καθηκόντων τους, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 4 του ν. 344/1976, απαιτεί την καθημερινή αυτοπρόσωπη παρουσία τους στο χώρο του ληξιαρχείου και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση.

Β. Οι κατά τα ανωτέρω αναφερόμενες ώρες υπερωριακής απασχόλησης δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ώρες μηνιαίως και συνολικά εκατόν είκοσι (120) για κάθε υπάλληλο, για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άργος, 22 Νοεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΜΠΟΣΟΣ

Αριθ. απόφ. 2630 (3)

Καθιέρωση νυκτερινής εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΓΟΥΣ - ΜΥΚΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/ 2010.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 36 και 48 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/ 2015 (ΦΕΚ 176 Α΄/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».
4. Τον ΟΕΥ του Δήμου μας (ΦΕΚ 3022 Β΄/1-9-2017).
5. Την υπ’ αριθμ. 57683/5301/9-10-2013 (ΦΕΚ 3448/Β΄/29-10-2013) απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με την οποία συμπληρώθηκε η 20453/2556/28-5-2013 (ΦΕΚ 1433/Β΄/14-6-2013) όμοια, για καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου εργασίας στην Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου.
6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.
7. Την αριθμ. 430/21-11-2017 απόφαση Δ.Σ. περί ψήφισης του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2018.
8. Την υπ’ αριθμ. 27483 /22-11-2017 βεβαίωση της Δ/νσης Οικ/κών Υπηρεσιών και Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου μας, στην οποία βεβαιώνεται η ύπαρξη πίστωσης, στον κωδικό 20.6011.001 με τίτλο « Τακτικές αποδοχές [περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά επιδόματα] μονίμων υπαλλήλων υπηρεσίας καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού ποσού 700.000,00 ευρώ και στον ΚΑ 20.6041.001 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές [περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών, γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα] εκτάκτων υπαλλήλων υπηρεσίας καθαριότητας», του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2018, ποσού 170.000,00 ευρώ, για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης.
9. Το γεγονός ότι νευραλγικές υπηρεσίες του Δήμου έχουν αποδυναμωθεί λόγω συνταξιοδοτήσεων, ενώ μετά την εφαρμογή του ν. 3852/2010, όλες οι υπηρεσίες του Δήμου έχουν επιφορτιστεί με πλήθος νέων αρμοδιοτήτων.
10. Το γεγονός ότι λόγω του μικρού αριθμού των απορριμματοφόρων και της φύσης της εργασίας της αποκομιδής απορριμμάτων, υπάρχουν ανάγκες για την απασχόληση προσωπικού και κατά τις νυκτερινές ώρες, όλες τις ημέρες της εβδομάδας, για την διασφάλιση της δημόσιας υγείας, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε νυκτερινή εργασία με αμοιβή, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, για τους υπαλλήλους του Τμήματος Αποκομιδής Απορριμμάτων του Δήμου μας για το Α΄ Εξάμηνο του 2018 ως εξής:

1. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
	Εργασία νυκτερινή προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	Εργασία νυκτερινή Κυριακών και εξαιρέσιμων προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	30 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	30 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
	Εργασία νυκτερινή προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	Εργασία νυκτερινή Κυριακών και εξαιρέσιμων προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	20 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ	20 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

Για την κάλυψη της δαπάνης ύψους 870.000,00 € για την καταβολή των σχετικών αποζημιώσεων, οι προβλεπόμενες πιστώσεις κατανέμονται ως εξής:

Κ.Α. 20.6041.001: 170.000,00 €

Κ.Α. 20.6011.001: 700.000,00 €

Β. τα όρια των ωρών απασχόλησης ανά υπάλληλο ορίζονται ως εξής:

Νυκτερινή εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής έως 143 ώρες μηνιαίως.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα επιτρεπόμενα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άργος, 22 Νοεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΜΠΟΣΟΣ

Αριθ. απόφ. 2631 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του υπαλλήλου που έχει ορισθεί ως Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Άργους - Μυκηνών, για το Α εξάμηνο του έτους 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΡΓΟΥΣ - ΜΥΚΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36 και 48 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 [ΦΕΚ 176 Α΄/16-12-2015] «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Τον ΟΕΥ του Δήμου μας [ΦΕΚ 3022 Β΄/1-9-2017].

5. Την αριθμ. 430/21-11-2017 απόφαση Δ.Σ. περί ψήφισης του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2018.

6. Την υπ’ αριθμ. 27485/22-11-2017 βεβαίωση της Δ/νσης οικονομικών Υπηρεσιών και Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου μας, σύμφωνα με την οποία στον προϋπολογισμό του Δήμου μας, οικονομικού έτους 2018, στον ΚΑ 10.6011.004 υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση, ποσού 1.000,00 ευρώ, με τίτλο «Τακτικές αποδοχές μονίμων υπαλλήλων λοιπών υπηρεσιών συνενωμένων Δήμων. Αποζημίωση πρακτικογράφου δημοτικού συμβουλίου».

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

8. Την υπ’ αριθμ. 150/14-2-2011 απόφασή μας, με την οποία ορίσθηκε ο αρμόδιος υπάλληλος του Δήμου μας, ως Γραμματέας για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου μας.

9. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος [2018] για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου μας, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση του προαναφερόμενου υπαλλήλου του Τμήματος Διοίκησης της Δ/νσης Δ/σης, Προγρ., οργ. και πληρ. του Δήμου μας, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, διότι οι συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου μας, πραγματοποιούνται ως επί το πλείστον τις απογευματινές και βραδινές ώρες.

10. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 500,00 ευρώ, για το Α΄εξάμηνο και θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του ΚΑ 106011.004, του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε για το Α΄εξάμηνο του έτους 2018, για τον υπάλληλο του Δήμου μας, ο οποίος θα τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου μας, την εργασία με αμοιβή απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης.

Β. Οι κατά τα ως άνω αναφερόμενες ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι [20] ώρες, μηνιαίως και συνολικά τις εκατόν είκοσι [120], για το Α΄εξάμηνο του έτους 2018, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άργος, 22 Νοεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΜΠΟΣΟΣ

Αριθ. απόφ. 119 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Δήμου Χερσονήσου για το έτος 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α΄): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/8.6.2006/τ.Α΄) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 36, των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, του άρθρου 49 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων».

4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 176 του ν. 4261/2014 (ΦΕΚ 107 Α΄/05-05-2014).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

6. Την με αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, με την οποία παρέχονται οδηγίες σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του κεφ. Β του ν. 4354/2015.

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Χερσονήσου εκατόν πενήντα οκτώ (158) μόνιμοι υπάλληλοι, δεκατρείς (13) υπάλληλοι με σύμβαση Ι.Δ.Α.Χ.

8. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται για το έτος 2017, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας. Οι ανάγκες αυτές προκύπτουν από: 8.1) την εφαρμογή του ν. 3852/2010 και τις επιπρόσθετες αρμοδιότητες που εκχωρούνται στις υπηρεσίες των δήμων, 8.2) την έλλειψη προσωπικού, λόγω συνταξιοδότησης υπαλλήλων αλλά και λόγω μη πρόσληψης τακτικού προσωπικού από το έτος 2010 σε εφαρμογή της δημοσιονομικής πολιτικής, 8.3) τον έλεγχο των δικτύων πληροφορικής - εκλογές - μεταδημοτεύσεις - ετεροδημότες, αναθεωρήσεις εκλογικών καταλόγων, 8.4) τον έλεγχο κοινωνικής έρευνας και την διαπίστωση κατάστασης απορίας των δημοτών και έκδοση βιβλιαρίων απορίας, τον έλεγχο των προνοιακών επιδομάτων, 8.5) τα χρέη γραμματειακής υποστήριξης οικονομικής επιτροπής και της επιτροπής ποιότητας ζωής, τα χρέη γραμματειακής υποστήριξης των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων, 8.6) την ολοκλήρωση των εργασιών που πρέπει να διεκπεραιωθούν εντός συγκεκριμένων χρονικών ορίων για έλεγχο οικονομικών στοιχείων και των χώρων λειτουργίας των επιχειρήσεων που υπάγονται στο τέλος διαμονής παρεπιδημούντων και στο τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων, ρύθμιση χρεών προς τους Δήμους μέχρι τέλους του τρέχοντος έτους καθώς και η ανάγκη βεβαίωσης των οίκοθεν δηλουμένων οφειλών των τελευταίων πέντε ετών από τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, 8.7) τις αυτοψίες, αρχειοθετήσεις και την διεκπεραίωση εγγράφων μετά το πέρας του ωραρίου, 8.8) την συντήρηση Ιστοσελίδας του Δήμου σε 24ωρη βάση και την επισκευή και συντήρηση δικτύου υποστήριξης υποδομών και χρηστών εκτός ωραρίου, 8.9) την καλή και ασφαλή λειτουργία του στόλου των οχημάτων του Δήμου 8.10) στους υπαλλήλους του Γραφείου Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας, βάσει του περιορισμένου αριθμού υπαλλήλων και του γεγονότος ότι οι αρμοδιότητες βαίνουν κάθε μέρα αυξανόμενες, βαθμολόγιο, μισθολόγιο υπαλλήλων, άδειες προσωπικού, πρόσληψη δικηγόρου, έλεγχος γνησιότητας δικαιολογητικών διορισμού υπαλλήλων, προσλήψεις μέσω του προγράμματος ΟΑΕΔ, εκπαίδευση στο πρόγραμμα προσωπικού κ.λπ. και επομένως δεν μπορούν να διεκπεραιωθούν εντός του υποχρεωτικού ωραρίου τους, επειδή ταυτόχρονα εξυπηρετεί και κοινό, με αποτέλεσμα να χρειάζεται απασχόληση και τις απογευματινές ώρες, 8.11) την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών επισκευής αντλιοστασίων και δικτύων άρδευσης 8.12) για την προετοιμασία φακέλων προτάσεων για ένταξη έργων στο πρόγραμμα ΕΣΠΑ 8.13) απόψεις Υπηρεσιών του Δήμου σε περιπτώσεις επιβολής διοικητικών κυρώσεων καθώς και προετοιμασία φακέλων για άσκηση ενδίκων μέσων και βοηθημάτων 8.14) αναδιάρθρωση των αρχείων της Υπηρεσίας Πρωτοκόλλου, τακτοποίηση αρχείου δημοτολογίου και γενικού αρχείου του Δήμου, 8.15) ο έλεγχος και η αστυνόμευση των κοινόχρηστων χώρων.

9. Τον εγκεκριμένο πρ/σμό Δήμου Χερσονήσου έτους 2017, στον οποίο υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στους ανάλογους κωδικούς, για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων.

10. Την υπ’ αριθμ. 23447/2017 Βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών του Δήμου Χερσονήσου, με την οποία βεβαιώνεται η ύπαρξη εγγεγραμμένων πιστώσεων για υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων στους κάτωθι Κ.Α. εξόδων:

Στις Οικονομικές - Διοικητικές Υπηρεσίες: Στον Κ.Α εξόδου ΚΑ 10.6012.0002 πίστωση ποσού 15.000,00 € για υπερωριακή απασχόληση μονίμων υπαλλήλων και στον Κ.Α. 10.6051.0002 πίστωση ποσού 700,00 € για εργοδοτικές εισφορές ΤΥΔΚΥ.

Στις Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού: Στον Κ.Α εξόδου 20.6012.0001 πίστωση ποσού 10.000,00 € για υπερωριακή απασχόληση μονίμων υπαλλήλων και στον Κ.Α. 20.6051.0001 πίστωση ποσού 500,00 € για εργοδοτικές εισφορές ΤΥΔΚΥ.

Στην Υπηρεσία Τεχνικών Έργων: Στον ΚΑ εξόδου 30.6012.0001 πίστωση ποσού 6.000,00 € για υπερωριακή απασχόληση μονίμων υπαλλήλων και στον Κ.Α. 30.6051.0003 πίστωση ποσού 300,00 € για εργοδοτικές εισφορές ΤΥΔΚΥ.

Στην Υπηρεσία Δημοτικής Αστυνομίας: Στον ΚΑ εξόδου 50.6012.0001 πίστωση ποσού 4.000,00 € για υπερωριακή απασχόληση μονίμων υπαλλήλων και στον Κ.Α. 50.6051.0001 πίστωση ποσού 200,00 € για εργοδοτικές εισφορές ΤΥΔΚΥ.

11. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση του προσωπικού δεν θα ξεπεράσει τις 35.000,00 € και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικ. έτους 2017, δίχως να είναι απαραίτητη και αναγκαία η εξάντληση του ορίου υπερωριακής απασχόλησης ανά μήνα, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε για τους υπαλλήλους του Δήμου Χερσονήσου απογευματινή υπερωριακή εργασία με αμοιβή πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο μέχρι 31-12-2017 και για είκοσι ώρες μηνιαίως/υπάλληλο, ως εξής:

Α/Α	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ /ΤΜΗΜΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΓΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ, ΜΕΧΡΙ 20 ΩΡΕΣ ΜΗΝΙΑΙΩΣ / ΥΠΑΛΛΗΛΟ	ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΣΧΕΣΗ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ/ ΚΛΑΔΟΥ
1	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	9	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΠΕ 1
2	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	6	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΤΕ 17
3	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	4	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΔΕ 1
4	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	1	ΜΟΝΙΜΟΣ	ΤΕ 5
5	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	1	ΜΟΝΙΜΟΣ	ΤΕ 22
6	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	1	Ι.Δ.Α.Χ	ΥΕ
7	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΠΕ 1
8	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	1	Ι.Δ.Α.Χ	ΠΕ 1
9	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	1	ΜΟΝΙΜΟΣ	ΤΕ 22
10	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΤΕ 17
11	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	7	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΔΕ 1
12	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	1	ΜΟΝΙΜΟΣ	ΥΕ
13	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	3	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΠΕ 3
14	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΠΕ 4
15	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	3	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΤΕ 4
16	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	3	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΠΕ 6
17	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1	ΜΟΝΙΜΟΣ	ΠΕ 5
18	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΔΕ 24
19	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	3	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΔΕ 30
20	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΥΕ
21	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΣ	ΤΕ 4
22	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΔΕ 2
23	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΔΕ 26
24	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	2	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΔΕ 29
25	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	1	ΜΟΝΙΜΟΣ	ΤΕ 17
26	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	4	ΜΟΝΙΜΟΙ	ΔΕ 23

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων ορίζεται ο προϊστάμενος Δ/νσης της αντίστοιχης οργανικής μονάδας, ο οποίος θα βεβαιώνει ενυπόγραφα την εκτέλεση υπερωριακής εργασίας.

Η βεβαίωση αυτή αποτελεί προϋπόθεση για την καταβολή της υπερωριακής αποζημίωσης.

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών.

Η απόφαση αυτή ισχύει μέχρι και 31/12/2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γούρνες, 17 Νοεμβρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΣΤΟΡΑΚΗΣ

Αριθ. απόφ. 1028 (6)

Συμπλήρωση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Γ.Ν. Κεφαλληνίας για το έτος 2017.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη

1. Τον Οργανισμό του Γ.Ν. Κεφαλληνίας, (ΦΕΚ 3432, τ.Β΄/24-12-2012).

2. Το ν. 3329/2005, άρθρο 7.

3. Το ΦΕΚ με αρ. φύλλου 4265/30-12-2016 (τ.Β΄) «Έγκριση Κατανομής Εφημεριών Ιατρικού Προσωπικού έτους 2017», «Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική

Περιφέρεια» και «Εφημερίες Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών Βιολόγων, Φαρμακοποιών - Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων - Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια».

4. Την υπ’ αριθμ. Α2α/Γ.Π.84259/23-12-2016 απόφαση του Υπουργού Υγείας και του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4265/Β΄30-12-2016, περί Έγκρισης Κατανομής Εφημεριών Ιατρικού Προσωπικού έτους 2017.

5. Την υπ’ αριθμ. Α2α/Γ.Π.92202/23-12-2016 απόφαση του Υπουργού Υγείας και του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 4265/Β΄/30-12-2016, περί καθιέρωσης με αμοιβή υπερωριακής νυχτερινής και εξαιρεσίμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια.

6. Την υπ’ αριθμ. 307/18-1-2017 Απόφαση του Υποδιοικητή της 6ης ΥΠΕ (Ψ90Λ469ΗΔΜ-Η7Υ) για την κατανομή πρόσθετων αμοιβών λοιπού προσωπικού από 1/1/2017 έως 31/12/2017 πίστωσης 202.443,39€ στο Γ.Ν. Κεφαλληνίας.

7. Το ΦΕΚ με αριθμό Φύλλου 673/3-3-2017 (τ.Β΄).

8. Την υπ’ αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ. 84825/14-11-2017 (ΑΔΑ 60ΘΡ465ΦΥΟ-ΡΡΑ) κοινή υπουργική απόφαση «Συμπλήρωση και τροποποίηση της υπ’ αριθμ. Α2β/Γ.Π.92202/23-12-2016 (2η Ο.Ε.) απόφασης του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 4265/Β/30-12-2016, ΑΔΑ 7ΔΟΜ465ΦΥΟ-ΙΒΜ) με περιεχόμενο την καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρεσίμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου των Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3996/Β΄/15-11-2017.

9. Την υπ’ αριθμ. 8846/21-11-2017 απόφαση του Υποδιοικητή της 6ης ΥΠΕ (62ΨΘ469ΗΔΜ-67Α) για την κατανομή πρόσθετων αμοιβών λοιπού προσωπικού έτους 2017 πίστωσης 265.000,00€ στο Γ.Ν. Κεφαλληνίας.

10. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 ΦΕΚ 176 τ.Α΄ σύμφωνα με τις οποίες» ... για το προσωπικό των ΝΠΔΔ και των ΝΠΙΔ η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο.... Στις αποφάσεις αυτές καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησής του μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού τους μη επιτρεπόμενης του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων. Οι ανωτέρω αποφάσεις δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως....».

11. Το γεγονός ότι το νοσοκομείο εφημερεύει όλο το μήνα σε 24ωρη βάση και απαιτείται η επιπλέον απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη της λειτουργίας του.

12. Την μεγάλη έλλειψη προσωπικού σε όλες τις υπηρεσίες του νοσοκομείου η οποία προϋπήρχε, οξύνθηκε και έφτασε σε κατάσταση οριακή μετά τις μαζικές συνταξιοδοτήσεις με αποτέλεσμα το εναπομείναν προσωπικό να εργάζεται εξαντλητικά πολλές επιπλέον του ωραρίου ώρες, καθημερινές, αργίες ακόμη και νύχτες προκειμένου οι Υπηρεσίες του Νοσοκομείου να είναι συνεπείς στις υποχρεώσεις τους.

13. Τις διατάξεις του ν. 3329/2005 ΦΕΚ 81/4-4-2005 τ.Α΄.

14. Την υπ’ αριθμ. 7955/27-11-2017 εισήγηση του Οικονομικού Τμήματος, αποφασίζει:

Την συμπλήρωση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων ως εξής:

Α) Υπερωριακή απασχόληση καθημερινής εργασίας και εργασίας κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες προς συμπλήρωση, συνολικά για περίπου 87 άτομα και 70.800 ώρες δαπάνης εντός της εγκεκριμένης πίστωσης συμπεριλαμβανομένων και των εργοδοτικών εισφορών ύψους 265.000,00 €, για το έτος 2017 που θα καλυφθεί από τις πιστώσεις των ΚΑΕ0261, 0263, 0561, 0562, 0563, 2564, και 0565, 0566, 0567, 0568, του οικείου προϋπολογισμού.

Η απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζεται ανά εξάμηνο μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο και η υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ορίζεται ανά εξάμηνο σε 96 ώρες ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αργοστόλι, 27 Νοεμβρίου 2017

Ο Διοικητής

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΒΙΒΛΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

